



CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

21 dicembre 2017

VERBALE N° 48

Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Industriale si è riunito il giorno 21 dicembre 2017 alle ore 11:00 presso l'Aula A, secondo piano, Piazzale Tecchio 80, con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbali sedute precedenti
3. Delibere in merito a didattica e ratifiche decreti relativi (*)
4. Provvedimenti per la didattica: procedure relative all'assicurazione di qualità (*)
5. Internazionalizzazione e ratifiche decreti relativi (*)
6. Delibere in merito a contratti, convenzioni e progetti e ratifiche decreti e determine relativi (*)
7. Approvazione proposta di budget annuale e triennale (*)
7. Questioni relative a persone e ratifiche decreti relativi (*)
8. Delibere in merito all'inventario (*)
9. Compiti didattici Ricercatori Tempo Indeterminato
11. Proposte SPIN OFF (*)
12. Procedure di chiamata professori associati e ordinari (ratifica allegati 1 UPDR)
13. Proposta di attivazione procedura di chiamata professore associato (*)
14. Varie ed eventuali
15. Relazione annuale RTD (+)
16. Relazione triennale RTI (+)
17. Procedure di chiamata professori associati (allegati 2 UPDR) (*) (%)
18. Proposta di chiamata RTDA e RTDB (ratifica) (%)
19. Relazione triennale professori associati (%)
20. Procedure di chiamata professori ordinari (ratifica allegati 2 UPDR) (&)
21. Proposta di chiamata professore ordinario (ratifica) (&)
22. Relazione triennale professori ordinari (&)

(*) Data l'urgenza dell'argomento oggetto di questo punto all'OdG la relativa verbalizzazione sarà stilata e posta in votazione seduta stante

(+) L'espressione del voto è limitata ai soli professori e ricercatori che afferiscono al Dipartimento (art. 8, comma 2, Regolamento DR/2016/507)

(%) L'espressione del voto è limitata ai soli professori che afferiscono al Dipartimento (art. 8, comma 2, Regolamento DR/2016/507)

(&) L'espressione del voto è limitata ai soli professori di prima fascia che afferiscono al Dipartimento (art. 8, comma 2, Regolamento DR/2016/507)

Il Prof. Moccia Antonio, in qualità di Direttore del Dipartimento, presiede il Consiglio.



Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante la Dott.ssa Antonella Esposito, funzionario dell'Ufficio Affari Generali, Ricerca e Formazione. Per eventuali chiarimenti, sono presenti, altresì, i Capi-Ufficio.

Sono presenti:

Professori Ordinari: Bellia Laura, Boccadamo Guido, Bozza Fabio, Campanile Antonio, Capaldo Guido, Cardone Gennaro, Del Giudice Vincenzo, Massimo Dentice D'Accadia, De Rosa Sergio, Esposito Emilio, Grassi Michele, Lanzotti Antonio, Lauria Davide, Marulo Francesco, Mastrullo Rita Maria Antonietta, Minichiello Francesco, Moccia Antonio, Siciliano Roberta, Tuccillo Raffaele, Zollo Giuseppe;

Professori Associati: Adiletta Giovanni, Amoresano Amedeo Andreozzi Assunta, Astarita Tommaso, Bianco Nicola, Brancati Renato, Bruno Giuseppe, Calise Francesco, Chiodo Elio, Coppola Gennaro, Coppola Tommaso, De Felice Giuseppe, Esposito Luca, Fantauzzi Maurizio, Franco Francesco, Greco Adriana, Iandoli Luca, Lo Storto Corrado, Martorelli Massimo, Mauro Alfonso William, Miranda Salvatore, Musto Marilena, Nicolosi Fabrizio, Niola Vincenzo, Pagano Stefano, Palumbo Biagio, Patalano Stanislao, Riccio Giuseppe, Rocca Ernesto, Romano Rosario Aniello, Rufino Giancarlo, Russo Riccardo, Tognaccini Renato;

Ricercatori: Ascione Fabrizio, Balsamo Flavio, Begovic Ermina, De Marco Agostino, Langella Giuseppe, Nenni Maria Elena, Palella Boris Igor, Pensa Claudio, Penta Francesco, Ponsiglione Cristina, Renno Fabrizio, Ripa Pierluigi, Schiano Lo Moriello Rosario, Staiano Michele, Timpone Francesco, Viscardi Massimo;

Ricercatori TD: Acanfora Maria, Bontempo Rodolfo, Cecere Anselmo, Centobelli Piera, Della Vecchia Pierluigi, Farroni Flavio, Ferruzzi Gabriella, Greco Carlo Salvatore, Guida Michele, Iasiello Marcello, Iorio Carmela, Mauro Gerardo Maria, Monaco Ernesto, Petrone Giuseppe, Piccolo Carmela, Pucillo Giovanni Pio, Savino Sergio;

Rappresentanti TA: Bove Andrea, Calvanese Luigi, Cioffi Pasquale, Greco Patrizia, Lanza Francesco, Muratto Paola, Palmiero Rosa, Sapuppo Maria Teresa, Sicardi Giuseppe, Tosta Salvatore;

Rappresentante dei dottorandi: Sannino Raniero;

Rappresentanti degli studenti: Chimenti Mariano, Collà Ruvolo Alessandra, Guastaferrò Davide, Visone Fluvio Mario Francesco, Volpe Simone;

Assenti giustificati:

Professori Ordinari:, De Luca Luigi, Manna Marcello, Palombo Adolfo, Savino Raffaele;

Professori Associati: Accardo Domenico, Cameretti Maria Cristina, Di Gironimo Giuseppe, Gimelli Alfredo;

Ricercatori: Batà Antonella, Bertorello Carlo Francesco Mario, Di Massa Giandomenico, Dragonetti Raffaele, Orefice Luigi, Quaranta Franco, Rosiello Vincenzo, Vanacore Amalia;

Ricercatori TD: Buonomano Annamaria, Capuano Francesco, De Bellis Vincenzo, De Luca Fabio, Pandolfo Giuseppe, Renga Alfredo, Tarallo Andrea, Terzo Mario;

Allegati numero 79: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8, 6.9, 6.10, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15, 6.16, 6.17, 6.18, 6.19, 6.20, 6.21, 6.22, 6.23, 6.24, 6.25, 6.26, 6.27, 6.28, 6.29, 6.30, 6.31, 6.32, 6.33, 6.34, 6.35, 6.36, 6.37, 8.1, 8.2, 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5, 9.6, 9.7, 11.1, 11.2, 11.3, 11.4, 13.1, 13.2, 16.1, 16.2, 16.3, 17.1, 19.1, 19.2, 19.3, 19.4, 19.5.



Convocati n. 148
Giustificati n: 24
Numero legale n. 63
Presenti n. 102
Risulta pertanto raggiunto il numero legale relativo ai punti dall'1 al 14

Convocati: n. 120
Giustificati n. 24
Numero legale n. 49
Presenti n. 86
Risulta pertanto raggiunto il numero legale relativo ai punti 15 e 16 (+)

Convocati n. 67
Giustificati n. 8
Numero legale n. 31
Presenti n. 53
Risulta pertanto raggiunto il numero legale relativo ai punti 17, 18 e 19 (%)

Convocati n. 27
Giustificati n: 4
Numero legale n. 13
Presenti n. 20
Risulta pertanto raggiunto il numero legale relativo ai punti 20, 21 e 22 (&)

Alle ore 11:00, constatato il raggiungimento del numero legale, il Direttore dà inizio al Consiglio.

1. Comunicazioni

Il Direttore rileva che non ci sono richieste in merito a questo punto all'OdG.

2. Approvazione verbali sedute precedenti

Il Direttore sottopone al Consiglio copia del Verbale n° 45 del 20 luglio 2017, n° 46 del 22 settembre 2017 e n° 47 del 30 ottobre 2017 (disponibili nell'area riservata del sito dipartimentale e presso il tavolo della presidenza). Al termine della seduta, se non saranno pervenute osservazioni, i Verbali saranno considerati approvati.

3. Delibere in merito a didattica e ratifiche decreti relativi (*)

Il Direttore ricorda che, come indicato in convocazione, per le delibere in merito a questo punto all'OdG sono previste la verbalizzazione e l'approvazione del verbale seduta stante, data l'urgenza di procedere con le azioni successive.



Il Direttore sottopone all'approvazione dei membri del dipartimento l'affidamento didattico aggiuntivo per l'a.a. 2017-2018 alla prof. Laura Bellia, presso la Scuola Politecnica e delle Scienze di Base, Area Didattica di Architettura, insegnamento Impianti tecnici, 3 CFU, Scuola di Specializzazione Beni Architettonici e del Paesaggio (All. 3.1).

Il Direttore, in accordo con il prof. N. Bianco, Coordinatore della Commissione di Coordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica per l'Energia e l'Ambiente, specifica ai membri del Consiglio, che le Commissioni di Coordinamento didattico, sono organi istituiti dal Dipartimento ed hanno compiti, elencati nell'art. 45 comma 5 dello Statuto, da cui derivano atti formali per i quali è prevista la trasmissione agli organi collegiali. Tale trasmissione può avvenire in due modi: su iniziativa del Coordinatore della Commissione, previa firma digitale o "manuale" del Coordinatore e del Segretario verbalizzante e verifica del numero legale; oppure, in alternativa, registrando solo le presenze e le assenze dei convocati (senza verifica del numero legale) e trasmettendo il verbale al Consiglio di Dipartimento che esaminerà e in caso di approvazione farà proprie le delibere. In questo modo i verbali delle Commissioni verranno trasmessi agli Organi collegiali come allegati al Verbale del Consiglio di Dipartimento.

In base a tali premesse, il Direttore, considerando di dover applicare la seconda alternativa nei casi in esame, presenta e sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio i seguenti verbali (disponibili nell'area riservata del sito dipartimentale):

- verbale n°12 del 27 Settembre 2017 del CdS di Ingegneria Meccanica (All. 3.2)
- verbale n°30 del 25 Settembre 2017 del CdS di Ingegneria Navale (All. 3.3);
- verbale n°31 del 18 Ottobre 2017 del CdS di Ingegneria Navale (All. 3.4).

Il Direttore comunica che l'Accademia Navale di Livorno, con cui il DII ha stipulato un Corso di Laurea Interateneo in Ingegneria Navale, ha fatto pervenire l'elenco dei cultori della materia (All. 3.5) che fanno parte delle Commissioni degli esami di profitto in veste di membri e che partecipano alle sedute delle prove finali per il conferimento del titolo di studio (così come stabilito dall'art. 2 del Regolamento sui Cultori della materia, emanato con D.R. n. 2847 del 04/09/2009 e modificato con DR/2014/763 del 13/03/2014).

Il Direttore, quindi, sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio di Dipartimento tale elenco (All. 3.5).

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore raccomanda nuovamente ai membri del Consiglio, la compilazione dei Registri delle lezioni, in quanto compito istituzionale, peraltro possono essere oggetto di verifica dell'attività didattica dei docenti e del dipartimento di cui fanno parte da parte degli organi centrali nonché revisori esterni.

Il Direttore ricorda ai membri del Consiglio che sul sito del DII, Area riservata, è possibile scaricare i vari modelli di registri delle lezioni (All. da 3.6 a 3.12). In particolare, il Direttore specifica quanto segue:

1. nel MOD 1 deve essere riportato il dettaglio delle attività didattiche frontali svolte nell'ambito dei corsi di insegnamento. Tale registro deve essere debitamente compilato e consegnato, entro 30 giorni dal termine dell'anno accademico in cui è svolta l'attività didattica, all'Ufficio Dipartimentale Affari Generali, Ricerca e Formazione del DII per gli Affidamenti Didattici Istituzionali e alla Presidenza della Scuola per gli incarichi assegnati



dalla Scuola Politecnica e delle Scienze di Base che, previa verifica dell'assolvimento degli obblighi didattici, nelle forme dovute e nel rispetto dell'impegno orario, apporranno il visto e ne cureranno la conservazione.

2. Nel MOD 2 devono essere riportate le informazioni riepilogative delle proprie attività didattiche. Esso va consegnato Ufficio Dipartimentale Affari Generali, Ricerca e Formazione del DII.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore invita il prof. Patalano a relazionare in merito ai lavori della Commissione Interdipartimentale DII-DIETI, istituita presso la Scuola Politecnica e delle Scienze di Base, di cui il prof. Patalano fa parte insieme ai proff. **Angrisani, Irace, Pescapè, Bianco, Langella, Accardo.**

Il prof. Patalano illustra ai membri del Consiglio la proposta della Commissione di un percorso di Laurea Triennale professionalizzante in Ingegneria Meccatronica. Tale progetto di laurea professionalizzante è nato da una intesa tra l'Ateneo Fridericiano e l'Università di Bologna ed è previsto dal DM n.987 2016 (decreto Giannini). Sono state attuate, a cura della Scuola Politecnica, dapprima una serie di consultazioni con l'Unione Industriali di Napoli e l'Ordine degli Ingegneri di Napoli e quindi la presentazione del progetto formativo sia presso l'Unione Industriali di Napoli, sia presso l'Ordine degli Ingegneri, riscuotendo assoluto interesse. Gli obiettivi e le caratteristiche principali del percorso professionalizzante sono: (i) formare ingegneri junior immediatamente spendibili nelle realtà industriali con una preparazione di base adeguata ad affrontare problematiche di media complessità aziendale; (ii) sviluppare una didattica improntata su un'intensa attività pratica e di laboratorio e su insegnamenti di base fortemente orientati alla sperimentazione; (iii) Istituire corsi non mutuabili dai Corsi di Studio preesistenti.

Il Consiglio prende atto e si congratula con il prof. Patalano per il lavoro svolto in seno alla Commissione.

Il Direttore, pone in votazione il verbale del presente punto all'OdG, steso seduta stante.

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

4. Provvedimenti per la didattica: procedure relative all'assicurazione di qualità (*)

Il Direttore rileva che non ci sono richieste in merito a questo punto all'OdG.

5. Internazionalizzazione e ratifiche decreti relativi (*)

Il Direttore ricorda che, come indicato in convocazione, per le delibere in merito a questo punto all'OdG sono previste la verbalizzazione e l'approvazione del verbale seduta stante, data l'urgenza di procedere con le azioni successive.

Il Direttore sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio la proposta di rinnovo degli Accordi di cooperazione internazionale (Tipologia A) come di seguito indicati:

- con FEDERAL INSTITUTE FOR RESEARCH ON BUILDING, URBAN AFFAIRS AND SPATIAL DEVELOPMENT (BBSR) WITHIN THE FEDERAL OFFICE FOR BUILDING AND REGIONAL PLANNING (BBR) responsabili proff. Fabrizio Ascione, Nicola Bianco (All. 5.1);



- con ECOLE SUPÉRIEURE DES TECHNOLOGIES INDUSTRIELLES AVANCÉES (ESTIA), FRANCE, responsabile prof. Antonio Lanzotti (All. 5.2);
- con INSTITUT SUPÉRIEUR DE MÉCANIQUE DE PARIS – SUPMECA - responsabile prof. Stanislao Patalano (All. 5.3).

Il Consiglio approva all'unanimità e dà mandato al Direttore di trasmettere l'omissis all'Ufficio Relazioni Internazionali tramite l'Ufficio Organi Collegiali.

Il Direttore sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio la proposta avanzata dal prof. De Rosa di Accordo di cooperazione internazionale (Tipologia B) tra il Dipartimento di Ingegneria Industriale e Department of Mechanical Engineering – University of Chile responsabile prof. Sergio De Rosa (All. 5.4).

Il Consiglio approva all'unanimità e dà mandato al Direttore di trasmettere l'omissis all' Ufficio Relazioni Internazionali tramite l'Ufficio Organi Collegiali.

Il Direttore sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio la proposta avanzata dal prof. Marulo di accogliere per un periodo di tirocinio il Sig. Emilien DUSSUELLE cadetto della French Air Force Academy secondo quanto concordato con l'Internship Agreement tra il Dipartimento di Ingegneria Industriale e la French Air Force Academy (All. 5.5).

Il Consiglio approva all'unanimità, fa propria la proposta del prof. Marulo e dà mandato al Direttore di trasmettere l'omissis all' Ufficio Relazioni Internazionali tramite l'Ufficio Organi Collegiali.

Il Direttore sottopone ai membri del Consiglio la proposta della prof. Bellia di accogliere in qualità di "Visiting Research" il Sig. Acosta García, Ignacio Javier della Scuola Tecnica Superiore di Architettura dell'Università di Siviglia (SPAGNA) per un periodo di 3 mesi (All. 5.6).
Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore, pone in votazione il verbale del presente punto all'OdG, steso seduta stante.
Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

6. Delibere in merito a contratti, convenzioni e progetti e ratifiche decreti e determine relativi (*)

Il Direttore ricorda che ai sensi dell'art. 8 comma 1 del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei compiti e delle modalità di funzionamento degli organi dipartimentali e dell'elezione del Direttore di Dipartimento emanato con DR/2016/507 del 22/02/16, la componente Rappresentanti Eletti degli Studenti partecipa alle riunioni del Consiglio di Dipartimento ed esprime il proprio voto esclusivamente nelle materie concernenti l'attività didattica ed in particolare in quelle di cui alle lett. e), f) e g) dell'art. 4 comma 2, nonché con riferimento alla lett. b) del Regolamento citato. Pertanto da questo punto all'OdG in poi il numero legale in CdD è valutato in base alla presenza di soli Professori, Ricercatori e Rappresentanti del Personale TA.



Con l'approvazione del Consiglio il Direttore invita i Rappresentanti degli Studenti, eventualmente interessati, a continuare a seguire i lavori del Consiglio stesso, precisando che provvederà ad invitarli a lasciare l'aula in casi di delibere da assumere con Consiglio ristretto.

Il Direttore ricorda che, come indicato in convocazione, per le delibere in merito a questo punto all'OdG è prevista la verbalizzazione e l'approvazione del verbale seduta stante data l'urgenza di partire senza indugio con le attività contrattuali.

Il Direttore informa che il prof. Antonio LANZOTTI ha fatto pervenire una richiesta di Accordo di collaborazione con il Centro SINAPSI di UNINA (*All. 6.1*), sulla seguente attività: ***“Collaborazione su specifiche attività di ricerca a favore di persone in situazione di disabilità a fine di rafforzare l’impegno terza missione di entrambi”*** senza corrispettivo, per la durata di 12 mesi a partire dalla stipula. Il Direttore propone il prof. Antonio LANZOTTI quale responsabile della Convenzione.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il Direttore informa che la prof. Laura BELLIA fatto pervenire una richiesta di Accordo Attuativo con il Parco Archeologico di Pompei (*All. 6.2*), sulla seguente attività: ***“Svolgimento di una attività di ricerca e sperimentazione in collaborazione finalizzata alla realizzazione di n. 1 (uno) prototipo di lucerna e di n. 1 (uno) prototipo di lanterna, copia degli originali ritrovati negli scavi, alimentate con combustibili dell’epoca, in modo da ottenere emissioni luminose analoghe a quelle degli esemplari originali.”*** Non si prevede corrispettivo. La durata è fissata in 18 mesi a partire dalla stipula.

Il Direttore propone la prof. Laura BELLIA, quale responsabile dell'Accordo Attuativo.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il Direttore informa che la prof. Rita M.A. MASTRULLO ha fatto pervenire una richiesta di Convenzione di ricerca con il Dip.to di Ingegneria dell'Università del Sannio (*All. 6.3*), sulla seguente attività: ***“Approfondimento delle tematiche di funzionamento ottimale di diversi impianti di climatizzazione finalizzate ad applicazioni di modelli di comfort adattativo”***, per un corrispettivo di euro 15.000,00 +IVA per la durata di 12 mesi a partire dalla stipula.

Il Direttore propone la prof. Rita M.A. MASTRULLO quale responsabile della Convenzione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore informa che la prof. Laura BELLIA fatto pervenire una richiesta di Accordo di collaborazione con la Fondazione Neri – Museo Italiano per la Ghisa (*All. 6.4*), sulla seguente attività: ***“Svolgimento di una attività di ricerca e sperimentazione in collaborazione tra Fondazione, la Neri e il Dipartimento finalizzata alla realizzazione di n. 1 (uno) prototipo di lucerna e di n. 1 (uno) prototipo di lanterna, copia degli originali ritrovati negli scavi, alimentate con combustibili dell’epoca, in modo da ottenere emissioni luminose analoghe a quelle degli esemplari originali.”*** Per l'impegno economico, l'art. 4 stabilisce che : ***“Ciascuna Parte sarà responsabile per i propri costi e spese sostenuti per la redazione, negoziazione ed esecuzione della presente convenzione”***. La durata è fissata in 18 mesi a partire dalla stipula.

Il Direttore propone la prof. Laura BELLIA, quale responsabile dell'Accordo di Collaborazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.



Il Direttore informa che il prof. Domenico ACCARDO ha fatto pervenire una richiesta di Convenzione di consulenza con Generali Meccatronica Applicata srl (**All. 6.5**), sulla seguente attività: **“Responsabilità scientifica del progetto di Sviluppo di un velivolo RPAS con MTOW<150kg e Supporto alla scelta del FCC ed allo sviluppo dell’unità inerziale, nell’ambito del prodotto di Sviluppo di un velivolo RPAS con MTOW<150kg”**, per un corrispettivo di euro 300.000,00 +IVA per la durata di 36 mesi a partire dalla stipula.

Il Direttore propone il prof. Domenico ACCARDO quale responsabile della Convenzione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore informa che il prof. Flavio BALSAMO ha fatto pervenire una richiesta di integrazione della Convenzione di ricerca con **MONTE CARLO YACHTS S.p.A. del Gruppo Beneteau (All. 6.6)**, per un corrispettivo di euro 1.800,00 +IVA con durata fino al 31 gennaio 2018.

Il Direttore conferma il prof. Flavio BALSAMO e il dr. Fabio De Luca quali responsabili della Convenzione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore informa che il prof. Francesco CALISE ha fatto pervenire una richiesta di Convenzione di consulenza con Flavio RICCELLI (**All. 6.7**), sulla seguente attività: **“Redazione di uno studio tecnico concernente l’analisi energetica di un ciclo termico e assistenza e consulenza nella predisposizione di un banco prova sperimentale”**, per un corrispettivo di euro 3.000,00 +IVA per la durata di 12 mesi a partire dalla stipula.

Il Direttore propone il prof. Francesco CALISE quale responsabile della Convenzione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore informa che il prof. MIRANDA ha fatto pervenire una richiesta di Convenzione di ricerca (**All. 6.8**), sulla seguente attività: **“Analisi e valutazione dei risultati della sperimentazione nell’ambito del progetto ECO RIB”**, per un corrispettivo di euro 30.000,00 +IVA per la durata di 20 mesi a partire dalla stipula.

Il Direttore propone il prof. Salvatore MIRANDA quale responsabile della Convenzione.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il Direttore informa che il prof. MIRANDA ha fatto pervenire una richiesta di Convenzione di ricerca (**All. 6.9**), sulla seguente attività: **“Studio per la realizzazione di una serie sistematica di carene stepped con prove di laboratorio in vasca navale, studio di propulsori per motori fuoribordo e analisi CFD, nell’ambito del progetto ECO RIB”**, per un corrispettivo di euro 50.000,00 +IVA per la durata di 12 mesi a partire dalla stipula.

Il Direttore propone il prof. Salvatore MIRANDA quale responsabile della Convenzione.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il Direttore informa che il prof. MIRANDA ha fatto pervenire una richiesta di Convenzione di consulenza (**All. 6.10**), sulla seguente attività: **“Studio per la realizzazione di una serie sistematica di carene stepped con prove di laboratorio in vasca navale, studio di propulsori per motori fuoribordo e analisi CFD, nell’ambito del progetto ECO RIB”**, per un corrispettivo di euro 100.000,00 +IVA per la durata di 6 mesi a partire dalla stipula.

Il Direttore propone il prof. Salvatore MIRANDA quale responsabile della Convenzione.



Il Consiglio approva all'unanimità

Il Direttore informa che il prof. Francesco MARULO ha fatto pervenire una richiesta di Accordo di collaborazione di ricerca con la Costruzioni Aeronautiche TECNAM Srl (*All. 6.11*), sulla seguente attività: “ **Collaborazione sul tema della sperimentazione in volo, mettendo a fattor comune esperienze, infrastrutture di terra e di volo funzionali alle rispettive necessità di ricerca e sperimentazione**”. La durata è fissata in 36 mesi a partire dalla stipula. Il corrispettivo sarà concordato nelle eventuali convenzioni esecutive.

Il Direttore propone il prof. MARULO responsabile dell'Accordo di Collaborazione.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il Direttore informa che il prof. Adolfo SENATORE ha fatto pervenire un Addendum alla Convenzione di consulenza con la Porsche Italia SpA, già sottoscritto in data 20 settembre 2016 (*All. 6.12*), motivato dalla complessità degli accertamenti in corso, per l'evolversi degli eventi relativi all'incidente probatorio oggetto della convenzione originaria.. Il corrispettivo complessivo della Convenzione passa da euro 19.000,00 + IVA a euro 100.000,00 + IVA, mentre la durata resta invariata al 19 settembre 2019.

Il Direttore conferma quale responsabile della Convenzione, il prof. Adolfo SENATORE.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il Direttore informa che il prof. Nicola BIANCO ha fatto pervenire una Convenzione quadro di didattica con RANDSTAD Italia, divisione Inhouse, (*All. 6.13*), con cui la RANDSTAD si impegna ad organizzare interventi formativi su tematiche relative alla Ricerca Attiva del lavoro e alla formazione base

Il Direttore propone quale responsabile della Convenzione, il prof. Nicola BIANCO.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il Direttore comunica che per motivi di urgenza ha provveduto ad emettere i decreti 2017/319, 2017/320, 2017/321, 2017/322, 2017/325, 2017/327, 2017/331, 2017/335, 2017/336, 2017/337, 2017/338, 2017/339, 2017/346, 2017/352, 2017/358, 2017/359, 2017/360, 2017/366, 2017/367, 2017/368, 2017/369, 2017/370, 2017/371, 2017/376, 2017/377, 2017/378 e 2017/381 impegnandosi a portarli in ratifica nella prima riunione utile del Consiglio di Dipartimento ai sensi del comma 3 dell'articolo 2 del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei compiti e delle modalità di funzionamento degli organi dipartimentali e dell'elezione del Direttore di Dipartimento DR/2016/507 del 22/02/2016.

Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto 2017/320 con il quale si conferisce al Notaio dr.ssa Monica Gazzola un incarico per il conferimento di 4 procure speciali secondo quanto ivi indicato (*All. 6.14*).

Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto 2017/321 con il quale si approva la partecipazione del DII al Piano Formativo denominato “SMART 4.0 Sviluppo, miglioramento, Automazione, Risorse Umane e Tecnologia (*All. 6.15*).



Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto 2017/322 con il quale si approva la collaborazione del DII in qualità di partner nell'ambito dei piani formativi presentati dalla EITD scarl a valere sull'Avviso 4/2017 I e II scadenza di Fondimpresa (All. 6.16).

Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto 2017/325 con il quale si approva la collaborazione del DII in qualità di partner nell'ambito del Piano Formativo Settoriale Meccanico dal titolo AERO – Azioni formative per l'evoluzione delle Risorse Umane e delle Organizzazioni presentati dalla EITD scarl valere sull'Avviso 4/2017 I scadenza (All. 6.17).

Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto 2017/335 con il quale si approva la collaborazione del DII in qualità di partner nell'ambito dei progetti ivi indicati (All. 6.18).

Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto 2017/336 (prot. 105645 de 16/11/2017) con il quale si approva la collaborazione del DII in qualità di soggetto partner della proposta di ricerca “Mediterranean University as catalyst for Eco-Sustainable Renovation” (Med-EcoSuRe).

Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto 2017/370 (All. 6.19) con il quale si approva il Contratto di ricerca così come da allegato e si indica quale responsabile scientifico il prof. Timpone.

Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto 2017/371 (All. 6.20) con il quale si approva il Contratto di ricerca così come da allegato e si indica quale responsabile scientifico il prof. Timpone

Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto 2017/377 (prot. 115692 del 12/12/2017) con il quale si conferma l'adesione al Consorzio Ensiel.

Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto 2017/378 (All. 6.21) con il quale si approva il Contratto di ricerca così come da allegato e si indica quale responsabile scientifico il prof. Palumbo.

Il Consiglio ratifica all'unanimità i decreti 2017/339 (All. 6.22); 2017/358 (All. 6.23), 2017/359 (All. 6.24), 2017/367 (All. 6.25), 2017/368 (All. 6.26) e 2017/369 (All. 6.27), con il quale si autorizza l'Ufficio Dipartimentale Acquisti, Patrimonio e Logistica a procedere all'approvvigionamento dei beni al di fuori delle modalità di cui ai comma 512 e 514 dell'art. 1 della L. 208/2015 così come modificato dal comma 419 dell'art.1 della L. 232/2016.

Il Consiglio ratifica all'unanimità i decreti 2017/319 (prot.100542 del 2/11/2017), 2017/327 (prot.104499 del 13/11/2017), 2017/337 (prot.106172 del 16/11/2017), 2017/352 (prot.108519 del 23/11/2017), 2017/360 (prot.111138 del 30/11/2017), 2017/366 (prot.111928 del 01/12/2017), 2017/376 (prot.116126 del 13/12/2017) e 2017/381 (prot.117217 del 15/12/2017) e i loro allegati, relativi alla variazione di budget di previsione 2017.

Il Consiglio ratifica all'unanimità i decreti 2017/338 (All. 6.28) e 2017/346 (All. 6.29) con i quali si approvano a sanatoria gli Accordi tra il DII e l'ENEA per l'espletamento delle attività di ricerca nell'ambito del progetto ENEA PAR come esposto negli allegati.



Il Direttore sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio i contratti di Comodato d'Uso ad uso gratuito così come ivi descritti (All. 6.30).

Il Direttore informa che il prof. BERTORELLO ha fatto pervenire una richiesta di Convenzione di consulenza con il Politecnico di Torino (All. 6.31), sulla seguente attività: **“Servizio di test su dispositivo IESWEC con analisi dei risultati”**, per un corrispettivo di euro 13.200,00 +IVA per la durata di 3 mesi a partire dalla stipula.

Il Direttore propone il prof. BERTORELLO quale responsabile della Convenzione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore, nel ricordare che il DII ha aderito al Centro Interdipartimentale ICAROS, come deliberato nel CdD n° 40 del 23/11/2016, informa i membri del Consiglio che per vie brevi è stato chiesto ai Dipartimenti che vi hanno aderito di contribuire con fondi di funzionamento dipartimentale, nello specifico viene chiesto un finanziamento di 10.000 euro. Il Direttore invita, quindi, il prof. Lanzotti che fa parte del Consiglio di Gestione del Centro (con i proff. Di Gironimo, Siciliano, Martorelli, Palumbo, Patalano, Niola) a specificare l'opportunità del finanziamento.

Dopo una breve discussione, il Direttore sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio due opzioni di finanziamento:

- il Dipartimento contribuisce per la quota indicata con proprio fondo di funzionamento con l'impegno dei professori facenti parte del Consiglio di Gestione del Centro a restituire la somma con propri fondi di ricerca appena possibile;
- il Dipartimento partecipa in quota parte di euro 2000, così come fatto per altre iniziative simili, alla richiesta di finanziamento, la differenza viene finanziata dai proff. partecipanti al Centro Icaros.

Il Consiglio approva la seconda opzione di finanziamento e cioè di contribuire con la quota di euro 2000,00 alla richiesta di finanziamento al Centro Icaros.

Il Direttore sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio le determine dal numero 301 del 31/10/2017 al 410 del 15/12/2017 (All. 6.32).

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio la proposta di un contratto di comodato ad uso gratuito all'ing. Maria Vicidomini, su richiesta del prof. Massimo Dentice D'Accadia, del bene indicato in allegato 6.33.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio la proposta di un contratto di comodato ad uso gratuito all'ing. Pierfrancesco De Paola, su richiesta del prof. Vincenzo Del Giudice, del bene indicato in allegato 6.34.

Il Consiglio approva all'unanimità.



Il Direttore sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio la proposta di un contratto di comodato ad uso gratuito all'ing. Christian Capezza, su richiesta del prof. Biagio Palumbo, del bene indicato in allegato 6.35.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio la proposta di un contratto di comodato ad uso gratuito all'ing. Ferdinando Vitolo, su richiesta del prof. Stanislao Patalano, del bene indicato in allegato 6.36.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio la proposta di un contratto di comodato ad uso gratuito all'ing. Salvatore Strano, su richiesta del prof. Riccardo Russo, del bene indicato in allegato 6.37.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore, pone in votazione il verbale del presente punto all'OdG, steso seduta stante.

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

7. Approvazione budget annuale e triennale (*)

Il Direttore rileva che non ci sono richieste in merito a questo punto all'OdG.

8. Questioni relative a persone e ratifiche decreti relativi (*)

Il Direttore ricorda che, come indicato in convocazione, per le delibere in merito a questo punto all'OdG sono previste la verbalizzazione e l'approvazione del verbale seduta stante, data l'urgenza di procedere con le azioni successive.

Il Direttore ricorda che le delibere in merito a persone sono assunte in assenza dell'interessato che, se presente, è invitato a lasciare temporaneamente l'adunanza.

Il Direttore sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio la proposta del prof. Miranda (All. 8.1) di attribuire all'ing. Vitiello, titolare di assegno di ricerca, attività didattica sussidiaria e integrativa nell'ambito del Corso di "Architettura Navale II", svolgendo un seminario avente per oggetto "Stima dei pesi scafo durante la fase preliminare del progetto di un naviglio minore con strutture in materiali compositi realizzate con tecniche in sottovuoto".

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore comunica che per motivi di urgenza ha provveduto ad emettere il decreto 2017/331, impegnandosi a portarlo in ratifica nella prima riunione utile del Consiglio di Dipartimento ai sensi del comma 3 dell'articolo 2 del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei compiti e delle modalità di funzionamento degli organi dipartimentali e dell'elezione del Direttore di Dipartimento DR/2016/507 del 22/02/2016.

Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto 2017/331 (All. 8.2) con il quale si approva l'adesione del Dipartimento di Ingegneria Industriale alla Task Force di Ateneo CNT BIG e si designa come rappresentante del DII nel Comitato di gestione della Task Force il prof. Enrico Rizzuto.



Il Direttore informa i membri del Consiglio che con ha comunicato alla Ripartizione affari Generali Professori e Ricercatori e all'Ufficio Personale Docente e Ricercatore che in data 18/12/2017 hanno preso servizio presso il DII:

- la dr.ssa Annamaria Buonomano in qualità di RTDb (prot. 117670 del 18/12/2017);
- la dr.ssa Maria Acanfora in qualità di RTDa (prot. 117618 del 18/12/2017);
- il dr. Flavio Farroni in qualità di RTDa (prot. 117621 del 18/12/2017);
- il dr. Marcello Iasiello in qualità di RTDa (prot. 117633 del 18/12/2017);
- il dr. Gerrado Maria Mauro in qualità di RTDa (prot. 117635 del 18/12/2017);
- la dr.ssa Piera Centobelli in qualità di RTDa (prot. 117669 del 18/12/2017).

Il Consiglio prende atto e augura buon lavoro ai nuovi ricercatori.

Il Direttore sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio il rinnovo degli incarichi per l'anno 2018 per il personale tecnico-amministrativo a supporto ad attività istituzionale:

- il dott. Lanza Francesco ha la funzione di predisporre, utilizzando logiche di programmazione, gli incassi e i trasferimenti da e verso l'Ateneo conseguenti alla gestione dei fondi di contratti, convenzioni e progetti di ricerca conto terzi;
- la dr.ssa Carmela Procacci ha la funzione della gestione dei fondi residuali relativi a contratti, convenzioni e progetti di ricerca e conto terzi nella fase di passaggio tra due esercizi finanziari e predisposizione delle conseguenti variazioni di budget;
- la Sig.ra Mariateresa Ruscitto ha la funzione di verifica dei ricavi e costi scaturenti da contratti, convenzioni e progetti di ricerca e conto terzi nell'ambito delle attività di gestione e di rendicontazione dei progetti stessi;
- alla dr.ssa Consalvo, Sig. Pastore e Sig. Di Palma hanno al funzione di analizzare i processi contabili per ideare e mettere a punto degli strumenti informatici per l'ottimizzazione e la semplificazione della gestione delle attività contabili del dipartimento di Ingegneria Industriale.

Il Consiglio approva all'unanimità e augura buon lavoro al personale tecnico amministrativo incaricato.

Il Direttore, pone in votazione il verbale del presente punto all'OdG, steso seduta stante.

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

9. Delibere in merito all'inventario (*)

Il Direttore ricorda che, come indicato in convocazione, per le delibere in merito a questo punto all'OdG è prevista la verbalizzazione e l'approvazione del verbale seduta stante data l'urgenza di procedere con le azioni successive.

Il Direttore sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio il scarico inventariale dei seguenti:

- per beni inventariati non rinvenuti ex DIAS/MARULO come da allegato 9.1,
- per beni inventariati non rinvenuti ex DETEC come da allegato 9.2,
- per beni inventariati non rinvenuti ex DIAS come da allegato 9.3,
- per beni inventariati non rinvenuti ex DIME come da allegato 9.4,
- per beni inventariati non rinvenuti ex DIN come da allegato 9.5,
- per beni inventariati non rinvenuti ex DIEG come da allegato 9.6.



Il Direttore, considerando già l'autorizzazione concessa con verbale n. 40, allegato 9.1 del 23 novembre 2016 per oggetto "utilizzo dei beni al di fuori degli spazi di competenza del Dipartimento", sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio l'autorizzazione al trasporto di materiale o di attrezzature da lavoro (agevolmente rimovibili), purché strettamente funzionali o strumentali alle attività istituzionali, in via temporanea e per conto del Possessore, colui, cioè, che ha ricevuto in carico il bene (All. 9.7).

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore, pone in votazione il verbale del presente punto all'OdG, steso seduta stante.

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

10. Compiti didattici Ricercatori Tempo Indeterminato

Il Direttore rileva che non ci sono richieste in merito a questo punto all'OdG.

11. Proposte SPIN OFF (*)

Il Direttore ricorda che, come indicato in convocazione, per le delibere in merito a questo punto all'OdG è prevista la verbalizzazione e l'approvazione del verbale seduta data l'urgenza di far partire le procedure successive connesse alle spin off.

Il Direttore informa i membri del Consiglio che con prot. 118227 del 19/12/2017 ha comunicato all'Ufficio Affari Generali che con riferimento alle dichiarazioni dei proff. Lanzotti e Martorelli del 18/12/2017, rilasciate ai sensi dell'art. 4 comma 3 lett. g del Regolamento Spin Off, la compatibilità dello svolgimento delle attività a favore della società spin Off, con il regolare e diligente svolgimento delle funzioni legate al rapporto di lavoro con l'Università.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore ricorda che le delibere in merito a persone sono assunte in assenza dell'interessato che, se presente, è invitato a lasciare temporaneamente l'adunanza.

A questo punto il Direttore invita i proff. T. Coppola, M. Fantauzzi, C. Pensa, F. Quaranta e il Ricercatore TDA Ing. F. De Luca, se presenti in aula, ad allontanarsi in quanto la richiesta di Spin off è stata avanzata dai suddetti (afferenti al Dip. di Ingegneria Industriale) e il DR/2014/3435 del 20/10/2014 "Regolamento per la costituzione di Spin Off e la partecipazione del personale universitario alle attività dello stesso" all'art. 4 comma 2 prevede che i proponenti non possono partecipare alle deliberazioni.

I proff. T. Coppola, M. Fantauzzi e C. Pensa si allontanano dall'aula, mentre risultano assenti giustificati il prof. F. Quaranta e il Ricercatore TDA F. De Luca.

Il Direttore ricorda ai membri del Consiglio che il tema è stato discusso in maniera approfondita in più riunioni della Commissione istruttoria istituita all'interno della Giunta (composta dai proff. Dentice, Lo Storto, e Moccia), alcune anche con i proponenti, che ha esaminato la documentazione relativa alla proposta di spin-off DEDALO NAVI (allegato 11.1) controllando se fosse allineata a quanto richiesto dagli Organi di Ateneo e alle indicazioni della Giunta fatte proprie dal Consiglio già applicate nelle precedenti tre richieste di istituzione spin-off.

Il Direttore chiarisce, quindi, che il Consiglio è chiamato a deliberare principalmente su:



- a) Validità tecnica della proposta (art. 4 comma 3 lettera c del citato Regolamento),
- b) Inesistenza di conflitti di interessi fra gli obiettivi dello spin off e le attività istituzionali dipartimentali (di ricerca, didattica e consulenza) (art. 4 comma 3 lettera c del citato Regolamento),
- c) Ospitalità dell'iniziativa e concessione spazi, attrezzature e servizi necessari allo sviluppo delle attività dello spin off (art. 4 comma 3 lettera d del citato Regolamento).

e che la documentazione preparata dagli interessati (allegato 11.1) era stata resa disponibile nell'area riservata del sito www.dii.unina.it. Al termine del lavoro istruttorio, a parere della Commissione istruttorio, la documentazione è allineata con le precedenti richieste ed il Direttore la ha portata in discussione in Consiglio nell'adunanza odierna. Inoltre, il Direttore fa presente che oltre la documentazione prevista dalla Commissione SpinOff di Ateneo, i proponenti hanno prodotto dichiarazione di responsabilità in merito ad assunzione di cariche amministrative nello spinoff, ad assenza di conflitto di interesse e ad impegno orario e il formato dello Statuto dello spinoff (allegato 11.1).

Il Consiglio prende atto.

Non essendoci iscritti a parlare il Direttore, con riferimento alla documentazione in allegato 11.1, pone in votazione la seguente delibera:

- a) Riconoscimento della validità tecnica della proposta (art. 4 comma 3 lettera c del citato Regolamento),
- b) Riconoscimento dell'inesistenza di conflitti di interessi fra gli obiettivi dello spin off e le attività istituzionali dipartimentali (di ricerca, didattica e consulenza) (art. 4 comma 3 lettera c del citato Regolamento),
- c) Concessione per un periodo di pre-incubazione di due anni dall'istituzione dello Spin off degli spazi, attrezzature e servizi necessari allo sviluppo delle attività dello Spin off, purché nei limiti degli spazi, attrezzature e servizi attualmente disponibili ai proponenti e purché non si determinino problemi per le attività istituzionali del dipartimento. In particolare saranno utilizzate le stanze 45 e 27 ubicate al terzo ed al primo piano della palazzina 9 – via Claudio attualmente assegnati a due dei proponenti lo spin-off medesimo. La collaborazione avverrà nel rispetto della disciplina per l'accesso e delle norme in materia di sicurezza e salute dei luoghi di lavoro dell'università e delle normative in merito a posizioni assicurative e alla responsabilità civile del personale dello spin off. Al termine dei due anni il Dipartimento riesaminerà la delibera sulla base dell'esperienza acquisita e dei vantaggi/svantaggi per il dipartimento stesso (art. 4 comma 3 lettera d del Regolamento DR/2014/3435 del 20/10/2014)
- d) l'impegno alla riservatezza da parte del Dipartimento stesso per gli aspetti di propria competenza (art. 4 comma 3 lettera f del citato Regolamento).

Il Consiglio approva all'unanimità.

Secondo quanto richiesto dall'art. 4 comma 3 lettera d del citato Regolamento e viste le dichiarazioni dei proponenti in allegato 11.1, il Direttore attesta inoltre la compatibilità dello svolgimento delle attività previste a favore dello Spin off da parte dei proff. T. Coppola, M. Fantauzzi, C. Pensa, F. Quaranta e il Ricercatore TDA Ing. F. De Luca, con il regolare e diligente svolgimento delle funzioni legate al rapporto di lavoro con l'Università (allegato 11.2) Anche questa attestazione sarà oggetto di riesame al termine dei due anni.

Il Consiglio prende atto.



Il Direttore pone in votazione il verbale del presente punto all'OdG, steso seduta stante come indicato in convocazione.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta e la relativa verbalizzazione e da' mandato al Direttore di trasmettere l'omissis agli Organi Collegiali per la partenza delle azioni successive.

Rientrano i proff. T. Coppola, M. Fantauzzi e C. Pensa.

Il Direttore ricorda che le delibere in merito a persone sono assunte in assenza dell'interessato che, se presente, è invitato a lasciare temporaneamente l'adunanza.

A questo punto il Direttore invita il prof. R. A. Romano, se presente in aula, ad allontanarsi in quanto la richiesta di Spin off è stata avanzata dal suddetto (affidente al Dip. di Ingegneria Industriale) e il DR/2014/3435 del 20/10/2014 "Regolamento per la costituzione di Spin Off e la partecipazione del personale universitario alle attività dello stesso" all'art. 4 comma 2 prevede che i proponenti non possono partecipare alle deliberazioni.

Il prof. R. A. Romano si allontana dall'aula.

Il Direttore ricorda ai membri del Consiglio che il tema è stato discusso in maniera approfondita in più riunioni della Commissione istruttoria istituita all'interno della Giunta (composta dai proff. Dentice, Lo Storto e Moccia), che ha esaminato la documentazione relativa alla proposta di spin-off **FORENSICS- FORensicENGINEERINGServiceS** (allegato 11.3) controllando se fosse allineata a quanto richiesto dagli Organi di Ateneo e alle indicazioni della Giunta fatte proprie dal Consiglio già applicate nelle precedenti quattro richieste di istituzione spin-off.

Il Direttore chiarisce, quindi, che il Consiglio è chiamato a deliberare principalmente su:

- a) Validità tecnica della proposta (art. 4 comma 3 lettera c del citato Regolamento),
- b) Inesistenza di conflitti di interessi fra gli obiettivi dello spin off e le attività istituzionali dipartimentali (di ricerca, didattica e consulenza) (art. 4 comma 3 lettera c del citato Regolamento),
- c) Ospitalità dell'iniziativa e concessione spazi, attrezzature e servizi necessari allo sviluppo delle attività dello spin off (art. 4 comma 3 lettera d del citato Regolamento).

e che la documentazione preparata dagli interessati (allegato 11.3) era stata resa disponibile nell'area riservata del sito www.dii.unina.it. Al termine del lavoro istruttorio, a parere della Commissione istruttoria, la documentazione è allineata con le precedenti richieste ed il Direttore la ha portata in discussione in Consiglio nell'adunanza odierna. Inoltre, il Direttore fa presente che oltre la documentazione prevista dalla Commissione SpinOff di Ateneo, il proponente ha prodotto dichiarazione di responsabilità in merito ad assunzione di cariche amministrative nello spinoff, ad assenza di conflitto di interesse e ad impegno orario e il formato dello Statuto dello spinoff (allegato 11.4).

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore fa presente l'assenza di richiesta, sia per il periodo di pre-incubazione di due anni dall'istituzione dello Spin off sia per periodi successivi, di spazi, attrezzature e servizi del Dipartimento necessari allo sviluppo dell'attività, in quanto i proponenti prevedono la



disponibilità di uno spazio presso il Polo Universitario di San Giovanni a Teduccio, pertanto non occorre deliberare in merito.

Il Consiglio prende atto.

Non essendoci iscritti a parlare il Direttore, con riferimento alla documentazione in allegato 11.3, pone in votazione la seguente delibera:

- a) Riconoscimento della validità tecnica della proposta (art. 4 comma 3 lettera c del citato Regolamento),
- b) Riconoscimento dell'inesistenza di conflitti di interessi fra gli obiettivi dello spin off e le attività istituzionali dipartimentali (di ricerca, didattica e consulenza) (art. 4 comma 3 lettera c del citato Regolamento),
- c) l'impegno alla riservatezza da parte del Dipartimento stesso per gli aspetti di propria competenza (art. 4 comma 3 lettera f del citato Regolamento).

Come per le altre richieste di spinoff il Direttore propone che essa sarà riesaminata dopo due anni dall'istituzione per confermare o meno le delibere assunte in data odierna.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Secondo quanto richiesto dall'art. 4 comma 3 lettera d del citato Regolamento e viste le dichiarazioni del proponente afferente al DII in allegato 11.3, il Direttore attesta inoltre la compatibilità dello svolgimento delle attività previste a favore dello Spin off da parte del prof. R. A. Romano, con il regolare e diligente svolgimento delle funzioni legate al rapporto di lavoro con l'Università (allegato 11.4). Anche questa attestazione sarà oggetto di riesame al termine dei due anni.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore pone in votazione il verbale del presente punto all'OdG, steso seduta stante come indicato in convocazione.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta e la relativa verbalizzazione e da' mandato al Direttore di trasmettere l'ommissis agli Organi Collegiali per la partenza delle azioni successive.

Rientra il prof. R. A. Romano.

12 Procedure di chiamata professori associati e ordinari (ratifica allegati 1 UPDR)

Il Direttore comunica che per motivi di urgenza ha provveduto ad emettere il decreto 2017/374, impegnandosi a portarlo in ratifica nella prima riunione utile del Consiglio di Dipartimento ai sensi del comma 3 dell'articolo 2 del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei compiti e delle modalità di funzionamento degli organi dipartimentali e dell'elezione del Direttore di Dipartimento DR/2016/507 del 22/02/2016.

Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto 2017/374 (prot. 114270 del 7/12/2017) con il quale si individuano le specifiche per i bandi di professore di I fascia ex art. 18 comma 1, L240/2010 e per i bandi di professore di II fascia ex art. 18 comma 1 L. 240/2010 come ivi riportato (allegato 1 UPDR).



13 Proposta di attivazione procedura di chiamata professore associato (*)

Il Direttore ricorda che, come indicato in convocazione, per le delibere in merito a questo punto all'OdG sono previste la verbalizzazione e l'approvazione del verbale seduta stante, data l'urgenza di procedere con le azioni successive.

Il Direttore ricorda che il Dipartimento di Ingegneria Industriale incardina la Task Force di Ateneo Industria 4.0 e Sviluppo Sostenibile (TFdA I4.0) e pertanto sarà sempre più impegnato nei prossimi anni sui temi propri di questa iniziativa. A suo parere occorre porsi il problema che, accanto alle competenze classiche dell'ingegneria industriale fondamentali per Industria 4.0 e nelle quali è forte la posizione dipartimentale, occorre potenziare le capacità di ricerca e di didattica in settori dell'ingegneria dell'informazione all'interno del DII. In particolare, l'acquisizione di una maggiore esperienza nel settore ING-INF/03 Telecomunicazioni, centrale per l'ICT e per Industria 4.0, può sicuramente contribuire a rinforzare la posizione del DII in aree strategiche, quali: l'elaborazione dei segnali, la visione artificiale, la radiolocalizzazione, le telecomunicazioni, le reti. Inoltre, sarebbe importante rinforzare anche la didattica in questo settore, già attiva grazie al corso di Elaborazione dei segnali multimediali nella LM in Ingegneria Aerospaziale. Il Direttore comunica che ne ha parlato con la Commissione Dipartimentale Programmazione e Ricerca ricevendo mandato di un approfondimento in questo senso. Ricordando che tale SSD, e più in generale i SSD dell'ICT importanti per la TFdA I4.0 e per il DII, non sono caratterizzanti per il DII stesso, si è coordinato con il Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione, ricevendo interessanti indicazioni e ampia disponibilità a supportare una eventuale richiesta del DII come previsto da Statuto (allegato 13.1).

Alla luce di quanto sopra il Direttore, col parere favorevole della Commissione Dipartimentale Programmazione e Ricerca, propone l'attivazione di una procedura di chiamata di professore associato nel SC 09/F2 – Telecomunicazioni, SSD ING-INF/03 – Telecomunicazioni, col profilo come in allegato 13.2 redatto conformemente al format All.1 dell'UPDR. Il Consiglio approva la proposta all'unanimità.

Il Direttore, pone in votazione il verbale del presente punto all'OdG, steso seduta stante.

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità e da' mandato al Direttore di procedere con la trasmissione dello stesso all'Ufficio Organi Collegiali per attivare la Scuola Politecnica e delle Scienze di Base per il prescritto parere e successivamente UPDR e CdA.

14. Varie ed eventuali

Il Direttore rileva che non ci sono richieste in merito a questo punto all'OdG.

15. Relazione annuale RTD (+)

Il Direttore rileva che non ci sono richieste in merito a questo punto all'OdG.

16. Relazione triennale RTI (+)

Il Direttore, come già esposto nei precedenti CdD, ricorda ai membri del Consiglio che l'art. 18 del DPR 382/80 impone ai professori ordinari l'obbligo di una relazione triennale di resoconto dell'attività scientifica svolta, e specifica, inoltre, che la L. 240/2010 all'art. 6 comma 14 estende tale obbligo a tutti i professori e ricercatori. Nello specifico *“I professori e ricercatori sono tenuti a presentare una relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale di cui agli articoli 36 e 38*



del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, fermo restando quanto previsto in materia dal decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n.122". Pertanto invita quanti non lo avessero ancora fatto a provvedere.

Il Direttore comunica ai membri del Consiglio che il prof. Timpone ha presentato la Relazione Triennale sulle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte (comma 14 art. 6 L. 240/2010 e art. 18 e 33 DPR 382/80) per il triennio 18/1/2014 -18/01/2017 (All. 16.1) e per il triennio 18/01/2011 – 18/01/2014 (All. 16.2).

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore comunica ai membri del Consiglio che il prof. Rufino ha presentato la Relazione Triennale sulle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte (comma 14 art. 6 L. 240/2010 e art. 18 e 33 DPR 382/80) per il triennio 01/11/2011 – 31/10/2014 (All. 16.3).

Il Consiglio prende atto.

17. Procedure di chiamata professori associati (allegati 2 UPDR) (*) (%)

Il Direttore ricorda che, come indicato in convocazione, per le delibere in merito a questo punto all'OdG sono previste la verbalizzazione e l'approvazione del verbale seduta stante, data l'urgenza di procedere con le azioni successive.

Riprendendo quanto deliberato al punto 13 all'OdG il Direttore propone che per la procedura dichiarata di professore associato nel SC 09/F2 – Telecomunicazioni, SSD ING-INF/03 – Telecomunicazioni, si avanzi una richiesta al CdA ai sensi dell'art. 24, comma 6, L. 240/2010 con il profilo come in allegato 17.1 redatto conformemente al format All.2 dell'UPDR.

Il Consiglio approva la proposta all'unanimità.

Il Direttore ricorda che le delibere in merito a persone sono assunte in assenza dell'interessato che, se presente, è invitato a lasciare temporaneamente l'adunanza.

Il Direttore, pone in votazione il verbale del presente punto all'OdG, steso seduta stante.

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità e da' mandato al Direttore di procedere con la trasmissione dello stesso all'Ufficio Organi Collegiali per attivare la Scuola Politecnica e delle Scienze di Base per il prescritto parere e successivamente UPDR e CdA.

Il Direttore comunica che per motivi di urgenza ha provveduto ad emettere il decreto 2017/374, impegnandosi a portarlo in ratifica nella prima riunione utile del Consiglio di Dipartimento ai sensi del comma 3 dell'articolo 2 del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei compiti e delle modalità di funzionamento degli organi dipartimentali e dell'elezione del Direttore di Dipartimento DR/2016/507 del 22/02/2016.

Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto 2017/374 (prot. 114270 del 7/12/2017) con il quale si individuano le specifiche per i bandi di professore di II fascia ex art. 18 comma 1 L. 240/2010 come ivi riportato (allegato 2 UPDR).

18. Proposta di chiamata RTDA e RTDB (ratifica) (%)



Il Direttore comunica che per motivi di urgenza ha provveduto ad emettere i decreti 2017/323, 2017/343, 2017/347, 2017/362, 2017/363 e 2017/375 impegnandosi a portarlo in ratifica nella prima riunione utile del Consiglio di Dipartimento ai sensi del comma 3 dell'articolo 2 del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei compiti e delle modalità di funzionamento degli organi dipartimentali e dell'elezione del Direttore di Dipartimento DR/2016/507 del 22/02/2016.

Il Consiglio ratifica all'unanimità i sottoelencati decreti:

- 2017/323 (prot. 101641 del 6/11/2017) con il quale si propone la chiamata del dott. Mauro Gerardo Maria come RTDa SSD ING-IND/11;
- 2017/343 (prot. 107117 del 20/11/2017) con il quale si propone la chiamata del dott. Marcello Iasiello come RTDa SSD ING-IND/10;
- 2017/347 (prot. 107823 del 22/11/2017) con il quale si propone la chiamata della dott. Maria Acampora come RTDa SSD ING-IND/02;
- 2017/362 (prot. 110846 del 30/11/2017) con il quale si propone la chiamata del dott. Flavio Farroni come RTDa SSD ING-IND/13;
- 2017/363 (prot. 110849 del 30/11/2017) con il quale si propone la chiamata della dott. Annamaria Buonomano come RTDb SSD ING-IND/11;
- 2017/375 (prot. 114264 del 7/12/2017) con il quale si propone la chiamata della dott. Piera Centobelli come RTDa SSD ING-IND/35.

19. Relazione triennale professori associati (%)

Il Direttore, come già esposto nei precedenti CdD, ricorda ai membri del Consiglio che l'art. 18 del DPR 382/80 impone ai professori ordinari l'obbligo di una relazione triennale di resoconto dell'attività scientifica svolta, e specifica, inoltre, che la L. 240/2010 all'art. 6 comma 14 estende tale obbligo a tutti i professori e ricercatori. Nello specifico *"I professori e ricercatori sono tenuti a presentare una relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale di cui agli articoli 36 e 38 del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, fermo restando quanto previsto in materia dal decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n.122"*. Pertanto invita quanti non lo avessero ancora fatto a provvedere.

Il Direttore comunica ai membri del Consiglio che il prof. Ernesto Fasano ha presentato la Relazione Triennale sulle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte (comma 14 art. 6 L. 240/2010 e art. 18 e 33 DPR 382/80) per il triennio 01/11/2013 – 30/10/2016 (All. 19.1).

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore comunica ai membri del Consiglio che il prof. Francesco Calise ha presentato la Relazione Triennale sulle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte (comma 14 art. 6 L. 240/2010 e art. 18 e 33 DPR 382/80) per il triennio 14/11/2014 – 14/11/2017 (All. 19.2).

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore comunica ai membri del Consiglio che il prof. Domenico Accardo ha presentato la Relazione Triennale sulle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte (comma 14 art. 6 L. 240/2010 e art. 18 e 33 DPR 382/80) per il triennio 14/11/2014 – 14/11/2017 (All. 19.3).

Il Consiglio prende atto



Il Direttore comunica ai membri del Consiglio che il prof. Luca Esposito ha presentato la Relazione Triennale sulle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte (comma 14 art. 6 L. 240/2010 e art. 18 e 33 DPR 382/80) per il triennio 14/11/2014 – 14/11/2017 (All. 19.4).

Il Consiglio prende atto

Il Direttore, su richiesta degli interessati, coglie l'occasione di questo punto all'ordine del giorno per leggere il messaggio dei proff. Accardo e Calise (allegato 19.5) sull'applicazione della normativa sul blocco degli scatti anche al personale entrato in servizio successivamente all'entrata in vigore della L. 240/2010, personale che invece è soggetto a valutazione per lo scatto. In conseguenza di ciò i tre professori associati entrati in servizio per primi nel DII, i proff. Accardo e Calise appunto e il prof. Luca Esposito, subiscono una riduzione dell'anzianità di servizio ai fini dello scatto con tutte le conseguenze relative.

Il Consiglio prende atto.

20. Procedure di chiamata professori ordinari (ratifica allegati 2 UPDR) (&)

Il Direttore comunica che per motivi di urgenza ha provveduto ad emettere il decreto 2017/374, impegnandosi a portarlo in ratifica nella prima riunione utile del Consiglio di Dipartimento ai sensi del comma 3 dell'articolo 2 del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei compiti e delle modalità di funzionamento degli organi dipartimentali e dell'elezione del Direttore di Dipartimento DR/2016/507 del 22/02/2016.

Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto 2017/374 (prot. 114270 del 7/12/2017) con il quale si individuano le specifiche per i bandi di professore di I fascia ex art. 18 comma 1, L240/2010 come ivi riportato (allegato 1 UPDR).

21. Proposta di chiamata professore ordinario (ratifica) (&)

Il Direttore comunica che per motivi di urgenza ha provveduto ad emettere il decreto 2017/357, impegnandosi a portarlo in ratifica nella prima riunione utile del Consiglio di Dipartimento ai sensi del comma 3 dell'articolo 2 del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei compiti e delle modalità di funzionamento degli organi dipartimentali e dell'elezione del Direttore di Dipartimento DR/2016/507 del 22/02/2016.

Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto 2017/357 (prot. 109541 del 27/11/2017) con il quale si propone la chiamata del prof. Riccardo Russo quale candidato qualificato maggiormente nel settore concorsuale della procedura PO_2017_18C1_3.

23. Relazione triennale professori ordinari (&)

Il Direttore rileva che non ci sono richieste in merito a questo punto all'OdG ma coglie l'occasione, come già fatto nei precedenti CdD, per ricordare ai membri del Consiglio che l'art. 18 del DPR 382/80 impone ai professori ordinari l'obbligo di una relazione triennale di resoconto dell'attività scientifica svolta, e specifica, inoltre, che la L. 240/2010 all'art. 6 comma 14 estende tale obbligo a tutti i professori e ricercatori. Nello specifico *“I professori e ricercatori sono tenuti a presentare una relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale di cui agli articoli 36 e 38 del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, fermo restando quanto previsto in*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
FEDERICO II



DIPARTIMENTO DI
INGEGNERIA
INDUSTRIALE

materia dal decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122". Pertanto invita quanti non lo avessero ancora fatto a provvedere.

Il Direttore rilevando che non sono pervenute osservazioni in merito ai Verbali n° 45 del 20 luglio 2017, n° 46 del 22 settembre 2017 e n° 47 del 30 ottobre 2017 ne dichiara l'approvazione.

Non essendoci altro in discussione, esaurito l'ordine del giorno, alle ore 14:00, Il Direttore dichiara chiuso il Consiglio.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott.sa Antonella Esposito)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Prof. Ing. Antonio Moccia)